



Bij CNB zijn wij op zoek naar een ruwe BOLster met blanke pit die juridisch en procesmatig zaken op orde kan gaan stellen!

CNB is de grootste dienstverlener in de markt van bloembollen en vaste planten. In deze markt verricht CNB de volgende diensten: bemiddeling, veilen, makelaardij, teeltadvies en het koelen en prepareren van bloembollen. CNB realiseert jaarlijks een omzet van ca. 300 miljoen euro.

Voor onze locatie in Lisse zoeken wij een:

Specialist Overeenkomsten & Geschillen (32-40 uur)

Wat ga je dan doen?

Je gaat voornamelijk luisteren, verbinden en oplossen!

Maar om een beter beeld van de functie te schetsen: in deze rol adviseer je collega's over vaktechnische en juridische zaken rondom bemiddeling in bloembollen, vaste planten en boomkwekerij producten. Je bewaakt het tot stand komen van overeenkomsten door de bemiddeling van CNB.

Uit deze overeenkomsten kunnen reclames & geschillen ontstaan. Je helpt waar nodig de vertegenwoordiger en de klanten bij het oplossen van deze geschillen. Wanneer een geschil hierom vraagt kan het zijn dat je ook zelf als mediator optreedt. Deze rol vraagt aan jou de betrokken partijen te horen en wederhoren, te bemiddelen, maar ook te onderhandelen over te maken afspraken. De uiteindelijk afgesloten overeenkomsten of afspraken controleer je op een juiste administratieve en juridische afwikkeling. Mocht dit niet het geval zijn, dan ben je goed in staat dit bespreekbaar te maken bij de betrokken partijen.

Als je zaken ter verbetering ziet in overeenkomsten of processen dan vragen wij een pro-actieve houding in het inzichtelijk en bespreekbaar maken.

Kortom; je fungeert als scheidsrechter in een veld waar iedereen wil winnen: aan jou de taak juridisch en objectief de juiste beslissingen te nemen. Klaar voor de start?

Wie moet dit gaan doen?

Je bent in ieder geval vol van de bol, vaste plant en boomkwekerij en van het proces rondom de bemiddeling hiervan. Daarnaast weet je juridisch wat er wel mag of juist niet moet in dit vak en de bemiddeling. Deze kennis ga je in de praktijk toepassen op zowel een professionele, klantgerichte als praktische manier om zorg te dragen voor een juiste afwikkeling van reclames en geschillen en een goede totstandkoming van overeenkomsten. Een HBO opleiding in juridisch en agrarische richting gaat jou hier wel bij helpen.



Gesprekken met klanten zijn in het Nederlands, maar zo af en toe wordt Engels of Duits ook gehoord. Werken met Office toepassingen (voornamelijk Excel) en Navision gebeurt dagelijks, daarom is het wel handig dat je hier behendig en snel mee bent.

Als persoon zoeken wij een echte relatiebeheerder; die begrijpt wat partijen vragen, maar objectief blijft in de besluitvorming. Je toont lef door een beslissing te maken nadat je alle partijen hebt gehoord en kritische vragen hebt gesteld over het ontstaan van een reclame of geschil. Wel overzie je de consequenties van die beslissing en ben je je bewust van de gevolgen voor alle partijen.

De uiteindelijke beslissing kun je zowel mondeling als schriftelijk goed uitleggen, zodat het voor alle partijen helder is en er geen speld tussen te krijgen is.

Ben jij dan ook nog de collega die graag samen een kop koffie drinkt: dan zijn wij waarschijnlijk op zoek naar jou!

Mocht er iets moois tussen ons op gaan bloeien, dan bespreken we uiteraard ook de voorwaarden die wij bieden. Te denken valt aan een marktconform salaris, werk-privé flexibili-tijd, leaseauto, 27,5 vakantiedagen en volop mogelijkheden om te groeien in je rol en dat samen met een hele fijne club collega's.

Wij zitten niet te wachten op ellenlange motivatiebrieven en cv's: een korte schets van de juiste ervaring en potentie die je bezit is meer dan voldoende. Die kun je sturen naar: werkenbij@cnb.nl
Vragen over de rol kun je het beste stellen aan Jan Hugo de Wit, Manager Creditmanagement bij CNB: 06-22 91 97 27.

Laat ons nieuwsgierig naar jou zijn!

- Acquisitie naar aanleiding van deze advertentie begrijpen wij, maar is niet gewenst –